



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

DE STEFANO ANNAMARIA
Via Tagliamento n. 6 – 83100 Avellino (AV)
0825/36548 cell. 3939213205
sciupi@tiscalinet.it
annamaria.destefano@avvocatiavellinopec.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

04/08/1964

SETTORE PROFESSIONALE

Settore legale

ESPERIENZE LAVORATIVA

Date
Nome e indirizzo del datore
di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Marzo 1990 – Marzo 1994
Pellegrino D'Amore Notaio
Distretto Notarile Avellino e Sant'Angelo dei Lombardi
Studio Notarile
Pratica Notarile

Date
Nome e indirizzo del datore
di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Marzo 1992 – Maggio 2001
Pellegrino D'Amore Notaio
Distretto Notarile Avellino e Sant'Angelo dei Lombardi
Studio Notarile
Collaborazione teorico-scientifica (successioni-diritti reali)

Date
Nome e indirizzo del datore
di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

1990 – 1994
Sabino Vitagliano Avvocato
Foro Tribunale Avellino
Studio Legale
Pratica Forense

Date
Nome e indirizzo del datore di
lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Giugno 2001 – Marzo 2008
Romana Capaldo Notaio
Distretto Notarile Avellino e Sant'Angelo dei Lombardi
Studio Notarile
Collaborazione (diritto di famiglia-diritto agrario-diritto bancario)

Date	Gennaio 2004 – Marzo 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	Francesco De Stefano Notaio Distretto Notarile Vicenza Schio e Thiene Studio Notarile
Tipo di impiego	Collaborazione (societario-internazionale)
Date	Giugno 2008 – aprile 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	Fabrizio Virginio Pesiri Notaio Distretto Notarile Avellino e Sant'Angelo dei Lombardi Studio Notarile
Tipo di impiego	Collaborazione sperimentale <i>cases law</i> (obbligazioni-contratti- esecuzione immobiliari-volontaria giurisdizione-diritto delle fonti rinnovabili-diritto comunitario-diritto societario)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	-- 1993/1995 Università degli studi di Camerino, Corso di SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO CIVILE (di durata triennale) -- luglio 2010 attestato rilasciato dalla ISCO ADR - Ente di formazione accreditato presso il Ministero della Giustizia -P.D.G. del 23/3/2009- dal quale si evince che il sottoscritto ha superato in pari data la valutazione finale del "Corso di perfezionamento e specializzazione per Conciliatore Professionista" tenuto dal medesimo Ente e della durata di 55 ore; -- aprile 2011 dell'attestato rilasciato dalla ISCO ADR - Ente di formazione accreditato presso il Ministero della Giustizia -P.D.G. del 23/3/2009-- dal quale si evince che il sottoscritto ha superato in pari data la valutazione finale del "Corso integrativo di formazione per mediatore civile professionista" tenuto dal medesimo ente e della durata di 10 ore
Principali materie oggetto dello studio	Normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di mediazione e conciliazione, metodologie delle procedure facilitative e aggiudicative, tecniche di gestione del conflitto Anni 1990- 1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di preparazione al concorso notarile presso: - magistrato emerito Guido Capozzi, - Fondazione Casale Napoli - Notaio Trinchillo
Principali materie oggetto dello studio	Diritto civile e Diritto commerciale: Contratto in generale, singoli contratti, diritto societario, successioni mortis causa, regime patrimoniale della famiglia, volontaria giurisdizione nella tutela dell'incapace

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Anno 1998 iscrizione albo avvocati presso Tribunale di Avellino
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	13 febbraio 1990 Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Giurisprudenza – corso di Laurea (Quadriennale) in Giurisprudenza
Qualifica conseguita Votazione	Laurea in Giurisprudenza [vecchio ordinamento] 110/110 con Lode
Norme e tipo di istituto di istruzione o formazione Qualifica conseguita Votazione	Anno scolastico 1983 Liceo Classico Statale “Pietro Colletta” di Avellino (AV) Diploma di Maturità Classica 48/60
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo di strumenti informatici per la redazione di atti telematici - Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office - Buona capacità di navigare su internet - Capacità di ascolto e di relazioni umane maturata in associazioni di volontariato ed in Azione Cattolica Italiana, ricoprendo anche ruoli di Presidente Parrocchiale, Segretario Diocesano, membro Equipe Adulti, - Capacità e competenze organizzative, in particolare spirito d’iniziativa e flessibilità operativa - attitudine a lavorare in gruppo
BIOGRAFIA	<p style="text-align: center;">Annamaria De Stefano (4 agosto 1964), avellinese, avvocato, da sempre impegnata nel volontariato e nell'associazionismo cattolico, trasparente e solare, attenta e sensibile alle emergenze educative e alle nuove povertà, sa leggere 'i segni...che le persone si portano addosso'. Con passione e creatività trasforma le sue intuizioni in azioni. Ama la Costituzione italiana e crede che tenendo insieme cultura, storia, arte, ricerca e paesaggio si possa garantire un futuro migliore alla sua Terra e alle generazioni future.</p>
PATENTE	Patente di guida Cat. B Disponibilità a spostamenti
Pubblicazioni	<p>La vendita di cosa altrui" - capitolo XI de "I CONTRATTI IN GENERALE" della Collana "Il diritto privato nella giurisprudenza" diretta da Paolo Cendon, volume VIII, Torino, UTET, 2000, pp. 479-535;</p>
	Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs. 196/03.